

**ALLGEMEINE DATEN:**

Firma: \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Vorname, Name Ansprechpartner/-in:  
\_\_\_\_\_

Anzahl Mitarbeiter: \_\_\_\_\_

**KONTAKT:**

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Webseite: \_\_\_\_\_

Social Media: \_\_\_\_\_

Standort(e) des Unternehmens:  
\_\_\_\_\_

**JOBANGEBOTE:**

Nr.	Bezeichnung Jobangebot	Nr.	Bezeichnung Jobangebot
1		8	
2		9	
3		10	
4		11	
5		12	
6		13	
7		14	

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular per Mail oder per Fax bis zum **28.06.2019** an uns zurück!

per Mail: [georg.lohr@lkmsh.de](mailto:georg.lohr@lkmsh.de) per FAX: 03464 / 535 1591 Für Rückfragen steht Ihnen Herr Lohr unter 03464 / 535 1523 gern zur Verfügung.

**PLATZBEDARF, ANGEBOT UND AUSSTATTUNG**

Ausstattung des Messestands (z.B. Roll-Up, Exponate etc.):.....

Ihre Standbreite: ..... m    Anzahl Tische: .....    benötigter Stromanschluss:    ja     nein

---

**Ich habe folgende Vorschläge/Anmerkungen zum Rückkehrer-Tag:**

Die Standgebühr beläuft sich auf 100,00 €. Die Kontodaten für die Überweisung erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

---

Ort, Datum

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift